

**AGENZIA CUNSERVATORIA DE SAS COSTERAS DE SARDIGNA  
AGENZIA CONSERVATORIA DELLE COSTE DELLA SARDEGNA**

Direttore Generale:

Dott. Giovanni Piero Sanna

Referenti per il Controllo Interno di Gestione:

Dott. Giovanni Piero Sanna

Ufficio del Controllo Interno di Gestione

Commissione di direzione:

Graziano Boi

Ombretta Fanni

Iunio Fabio Botta

## Indice

1.LA STRUTTURA ORGANIZZATIVA E LE RISORSE UMANE	3
1.1.La struttura organizzativa dell' Agenzia	3
1.2.Composizione dell'organico della Direzione Generale	6
2.IL QUADRO GENERALE DELL' ATTIVITA ' PROGRAMMATA NELL' ESERCIZIO 2022	7
2.1.La correlazione tra gli obiettivi strategici ed il POA	7
2.2.La correlazione tra la struttura organizzativa della Direzione Generale e gli obiettivi assegnati alla dirigenza	9
3.I RISULTATI RAGGIUNTI NELL' ESERCIZIO 2022	9
3.1.Le azioni ed i risultati conseguiti	9

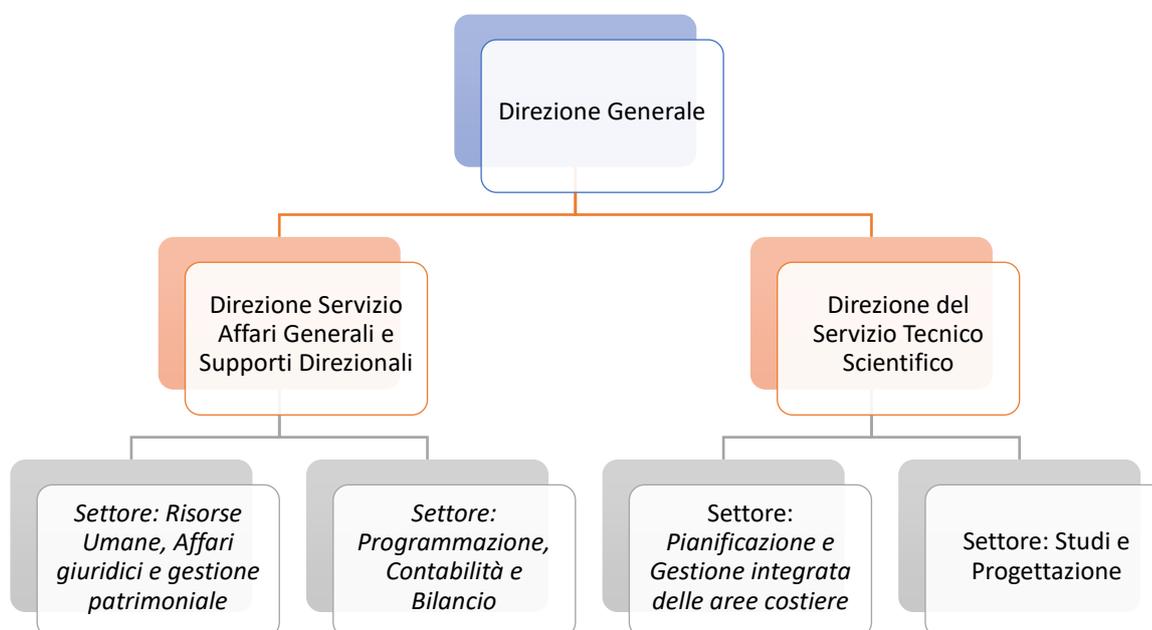
# 1. LA STRUTTURA ORGANIZZATIVA E LE RISORSE UMANE

## 1.1. La struttura organizzativa dell'Agenzia

L'incarico di Direttore Esecutivo dell'Agenzia regionale "Conservatoria delle Coste della Sardegna" è attribuito al Dott. Giovanni Piero Sanna con Decreto del Presidente della Regione Autonoma della Sardegna n. 7 del 21 gennaio 2020, previa deliberazione della Giunta regionale n. 51/43 del 18 dicembre 2019, adottata su proposta dell'Assessore della Difesa dell'Ambiente.

L'assetto organizzativo dell'Agenzia è stato formalizzato all'art. 11 "Organizzazione e personale" dello Statuto approvato con Delibera G.R. n. 13/24 del 04.03.2008 e dettagliato nel "Regolamento generale di organizzazione" approvato con Determinazione del Direttore Esecutivo n. 343 del 28.12.2010.

La struttura organizzativa si articola su tre livelli come da grafico:



**La Direzione generale** provvede alla definizione dell'assetto gestionale e alla sua attuazione attraverso il governo dei processi di pianificazione, programmazione, coordinamento e controllo in coerenza con gli indirizzi politici. La struttura è responsabile della rispondenza degli obiettivi generali alla strategia e performance dell'Agenzia nel suo insieme, del corretto utilizzo delle risorse e del raggiungimento degli obiettivi generali. Cura i rapporti con le istituzioni, il pubblico e la stampa. Svolge attività divulgativa. Promuove la trasmissione culturale e l'educazione ambientale, attraverso l'informazione e promozione di progetti e proposte di educazione ambientale.

Il Direttore esecutivo traduce gli indirizzi politici della Giunta Regionale e dell'Assessore della Difesa dell'Ambiente in obiettivi operativi di gestione e stabilisce, con apposite direttive, le linee guida per una corretta

attuazione degli stessi nonché le relative risorse ritenute necessarie e disponibili. Garantisce il governo dell'Agenzia, assicurando l'orientamento, la coerenza ed integrazione delle funzioni e dei processi, anche attraverso momenti di confronto e proposte da parte dei Direttori dei servizi. Al Direttore esecutivo competono, oltre alle funzioni ed agli atti stabiliti dalla legge, l'approvazione degli atti di organizzazione generale e dei regolamenti, dispone in merito all'esercizio dei controlli interni di legittimità amministrativa e contabile e del controllo interno di gestione o direzionale. Conferisce tutti gli incarichi di direzione e ogni altro incarico che comporti responsabilità di coordinamento di progetti o di interventi complessi o che richieda livelli di alta preparazione professionale.

**La Direzione del servizio Affari Generali e Supporti Direzionali** gestisce le attività di competenza in coerenza con gli obiettivi programmati, coordinando le attività e i processi secondo una visione integrata e funzionale rispetto a tutte le strutture dell'Agenzia. Garantisce il presidio di tutte le attività amministrative e contabili e dei relativi controlli ed adempimenti di legge in un'ottica di economicità ed efficienza.

Si compone dei seguenti settori:

a) Settore risorse umane, affari giuridici e gestione patrimoniale: ha competenza in materia di personale e risorse umane; provvede alla tenuta degli archivi concernenti il rapporto di lavoro, cura i rapporti con gli istituti di previdenza e assicurativi, gestisce i permessi compresi quelli sindacali, le ferie e le assenze del personale; predispone documenti ed atti concernenti il personale, i consulenti ed i collaboratori; predispone e gestisce programmi di formazione professionale, di responsabilizzazione e di motivazione; gestisce le relazioni sindacali e la contrattazione collettiva. Assicura la consulenza e l'assistenza giuridico-legale a tutta la struttura organizzativa; esprime pareri in relazione alle controversie giurisdizionali ed extragiurisdizionali, in materia di ricorsi amministrativi, sulla legittimità dei singoli atti e sull'attività contrattuale dell'Agenzia; formula proposte per l'adozione dei provvedimenti formali per l'adeguamento strategico ed organizzativo. Ha competenza in materia di contratti e appalti. Gestisce il protocollo. Cura la gestione, per quanto concerne gli aspetti amministrativi, degli immobili affidati alla Agenzia; cura la tenuta dell'archivio dei dati catastali relativi ai beni in regime di affidamento all'Agenzia.

b) Settore programmazione, contabilità e bilancio : ha competenza in materia di predisposizione e gestione del bilancio dell'Agenzia; provvede agli adempimenti amministrativi relativi alla stesura dei documenti contabili, dei bilanci e dei rendiconti; gestisce i servizi inerenti il provveditorato e l'economato; gestisce gli stipendi, le paghe, gli emolumenti e le indennità del personale; gestisce l'inventario e la cura del patrimonio e delle risorse finanziarie dell'Agenzia, dei flussi di cassa e l'espletamento degli adempimenti fiscali; ricerca finanziamenti pubblici e privati per la realizzazione degli interventi programmati, compresi quelli dell'Unione Europea.

**La Direzione del servizio Tecnico-Scientifico** provvede alla gestione ed allo sviluppo delle competenze e delle attività tecnico-scientifiche dell'Agenzia. Rappresenta l'Agenzia all'interno della comunità scientifica

e nei tavoli tecnici anche ai fini dell'aggiornamento continuo. Garantisce il presidio di tutte le attività tecnico-scientifiche e dei relativi controlli ed adempimenti di legge.

Si compone dei seguenti settori:

a) Settore pianificazione e gestione integrata delle aree costiere: cura e attua i piani di gestione integrata delle aree costiere e segue i relativi procedimenti. Provvede alle azioni di coordinamento delle attività di gestione integrata delle zone costiere poste in essere dall'Amministrazione regionale, dagli enti locali e dagli organismi di gestione di aree protette o di altre aree e siti di interesse comunitario. Si occupa dell'attività di redazione di progetti territoriali di riqualificazione di aree costiere, della definizione di metodologie di riferimento in materia di pianificazione territoriale operativa e strategica, della consulenza e assistenza agli Enti locali sulle tematiche connesse agli interventi complessi di rigenerazione e gestione delle aree costiere inclusa la redazione dei PUL. Cura l'Osservatorio per lo sviluppo sostenibile delle aree costiere della Sardegna, la sperimentazione e predisposizione di strumenti di pianificazione costiera innovativi e programmi complessi. Provvede alle attività di promozione e diffusione delle tematiche relative alla tutela ambientale e paesaggistica ed allo sviluppo sostenibile delle aree costiere.

b) Settore studi e progettazione : provvede all'esecuzione degli studi e le ricerche nelle materie connesse alla gestione delle aree costiere in campo ambientale, naturalistico, faunistico e vegetazionale; gestisce le informazioni geografiche connesse alle attività tecniche di indirizzo, pianificazione, analisi, coordinamento degli interventi di salvaguardia del patrimonio affidato all'Agenzia e delle attività complementari tramite l'impiego della topografia, cartografia, sistemi informativi geografici, telerilevamento, processazione di immagini, tecnologia GPS. Redige gli studi di fattibilità tecnico-economica delle opere, da inserire nei programmi degli interventi. Esegue gli studi di carattere specialistico finalizzati alla redazione dei progetti, quali studi archeologici, geomorfologici, geopedologici, idrologici, idrogeologici, agronomici, vegetazionali, faunistici, paesaggistici. Provvede a tutti gli adempimenti tecnici preliminari alla fase di appalto delle opere. Si occupa della progettazione, secondo i diversi livelli previsti dalla normativa, e segue l'esecuzione degli interventi inseriti nel piano di attività dell'Agenzia con particolare riferimento alla tutela, conservazione e valorizzazione dei beni affidati alla stessa Agenzia. Provvede alla redazione delle relazioni tecniche specialistiche in campo architettonico, strutturale, energetico, ecc. Cura la redazione degli elaborati grafici dei diversi livelli di progettazione, l'analisi dei prezzi, i computi metrici estimativi, il quadro economico. Provvede a tutti gli adempimenti necessari all'ottenimento delle autorizzazioni per l'approvazione del progetto ed il conseguente appalto dei lavori.

## 1.2. Composizione dell'organico della Direzione Generale

Al 01.01.2022 il contingente di dipendenti che presta servizio in Agenzia è ridotto a 7 unità, in quanto 3 funzionari e 2 unità di categoria C sono in comando presso altre strutture dell'amministrazione regionale.

	Totale DG		Servizio
	organico	Ufficio del DG	
Dirigenti	0		0
Responsabili di settore	0		0
Funzionari cat. D	3		2
Istruttori cat. C	2		0
Altro personale cat. B	0		0
Altro personale cat. A	0		0
Unità interinali	1		1
Unità comandate in	3		4
Contratti atipici	0		0
<b>Totale a disposizione</b>	<b>9</b>	<b>1</b>	<b>7</b>

Unità c/o uffici di Gabinetto			
Unità comandate out	5		5
<b>Totale non disponibili</b>	<b>5</b>		<b>5</b>

<b>Personale in organico</b>	<b>9</b>	<b>0</b>	<b>8</b>
------------------------------	----------	----------	----------

## **2. IL QUADRO GENERALE DELL'ATTIVITA' PROGRAMMATA NELL'ESERCIZIO 2022**

### **2.1. La correlazione tra gli obiettivi strategici ed il POA**

La Giunta Regionale con la deliberazione della Giunta regionale n. 21/32 del 4 giugno 2019 ha previsto di superare la fase commissariale dell'Agenzia Conservatoria delle coste della Sardegna, avviata con la deliberazione della Giunta regionale n. 21/18 del 15 giugno 2014, e la successiva deliberazione n. 51/43 del 18 dicembre 2019 ha individuato il Direttore esecutivo dott. Giovanni Piero Sanna.

Il Programma Operativo Annuale 2022 dell'Agenzia Conservatoria delle coste, in ottemperanza a quanto previsto dall'art. 9 della L.R. n.31/1998, assume quale quadro di riferimento, oltre alle funzioni già individuate dalla norma istitutiva dell'Ente, gli indirizzi strategici che l'Assessore della Difesa dell'Ambiente ha individuato e ricevute con protocollo n. 1724 del 26/04/2022 dall'Agenzia.

Nella succitata nota l'Assessore fa presente come la definizione degli obiettivi per l'annualità 2022 e il per il triennio 2022 – 2024 non possa prescindere dalla necessità di potenziamento della copertura amministrativa, in particolare in termini di ampliamento dell'organico dell'Agenzia e di riorganizzazione degli uffici nonché delle sedi periferiche di presidio. Inoltre si sottolinea la necessità le attività che competono all'Agenzia quali la salvaguardia, manutenzione e messa in valore del patrimonio costiero affidatole dalla Giunta Regionale.

L'Assessore della Difesa dell'ambiente con l'atto programmatico delle dell'attività indirizzate all'Agenzia ha individuato le seguenti linee di azione:

#### **1.Riforma e riordino organizzativo dell'Agenzia - (ODR 1)**

1.1 - Proposta piano di riorganizzazione;

1.2 - Proposta modifica della Legge Regionale istitutiva dell'Agenzia Conservatoria delle Coste;

1.3 - Proposta di ridefinizione territoriale della sede principale e degli uffici di presidio e avvio delle attività volte alla realizzazione degli stessi.

#### **2. Ricerca Scientifica e innovazione tecnologica - Difesa degli ecosistemi costieri e dunali – (ODR 2)**

2.1 - Gestione integrata delle aree costiere della Sardegna attraverso azioni di coordinamento e progettazione

2.2 - Attività di cooperazione nazionale e internazionale nell'ambito della gestione integrata delle aree costiere e valorizzazione delle stesse.

2.3 - Elaborazione degli indirizzi e criteri di cui all'art. 43, comma 1, lettera a), della legge regionale n. 9 del 2006 in materia di protezione ed osservazione delle zone costiere.

2.4 - Attuazione dei lavori di ripristino naturale delle aree denominate "Aree di Conservazione Costiera" e predisposizione dei piani di gestione: la cura delle attività gestionali potrà essere successivamente affidata a Enti Locali, a cooperative, società di servizi o associazioni ambientaliste che dovranno assicurare l'accesso pubblico.

### 3. Cura, tutela e valorizzazione turistico - ricreativa e culturale del patrimonio naturale e immobiliare – (ODR 3)

3.1 Definizione e avvio delle procedure per il recupero e gestione dei fabbricati di proprietà o concessi in comodato d'uso alla Conservatoria privilegiando forme di partenariato pubblico - privato.

3.2 Isola dell'Asinara - Attività svolte alla sistemazione infrastrutturale dell'isola e alla bonifica dell'Amianto.

3.3 Ricognizione Patrimonio immobiliare - verifica concessioni in essere e scadute - Avvio procedure per concessioni.

### 4. Progetti di sviluppo economico – Distretti Biologici – (ODR 4)

4.1 - Sviluppo sostenibile delle attività volte al mantenimento di usi quali l'agricoltura, l'allevamento, la pesca e l'acquacoltura.

4.2 - Attività volte alla conservazione delle piante spontanee e alle foreste nel periplo della Sardegna.

### 5. Promozione e diffusione delle tematiche relative alla tutela ambientale e paesaggistica ed allo sviluppo sostenibile delle aree costiere – (ODR 5)

5.1 Implementazione delle attività di promozione di iniziative divulgative su materie proprie dell'Agenzia Conservatoria delle Coste della Sardegna, conformemente alla legge regionale istitutiva, con istituzioni, enti e associazioni. Trasmissione culturale ed educazione ambientale, attraverso eventi e conferenze all'interno delle scuole dell'obbligo, sull'importanza dell'ambiente e della sua conservazione come eredità per le generazioni future anche in collaborazione con la Direzione generale dell'Ambiente.

Obiettivi Direzionali complessivi		
TOTALE ODR	SI VALUTAZIONE	NO VALUTAZIONE
5	5	

Obiettivi Direzionali correlati al PdPO		
TOTALE ODR	SI VALUTAZIONE	NO VALUTAZIONE
5	5	

Obiettivi gestionali operativi complessivi		
TOTALE OGO	SI VALUTAZIONE	NO VALUTAZIONE
13	13	

Obiettivi gestionali operativi correlati al PdPO		
TOTALE OGO	SI VALUTAZIONE	NO VALUTAZIONE
13	13	

## 2.2. La correlazione tra la struttura organizzativa della Direzione Generale e gli obiettivi assegnati alla dirigenza

Si riporta, nella tabella che segue, l'elenco degli obiettivi di direzione (ODR) e degli obiettivi gestionali operativi (OGO), questi ultimi assegnati ai singoli Funzionari.

	ODR	Codice ODR	Valut. (SI/NO)	Servizio Competente	OGO Per Servizio	Codice OGO	Valut. (SI/NO)
Agenzia Conservatoria delle coste	ODR1	202201	si	Agenzia Conservatoria delle coste	3	2022011	si
						2022012	si
						2022013	si
	ODR2	202202	si	Agenzia Conservatoria delle coste	4	2022021	si
						2022022	Si
						2022023	si
						2022024	si
	ODR3	202203	Si	Agenzia Conservatoria delle coste	3	202231	Si
						202232	Si
						202233	Si
	ODR4	202204	Si	Agenzia Conservatoria delle coste	2	202241	Si
						202242	Si
	ODR 5	202205	si	Agenzia Conservatoria delle coste	1	202251	Si
	<b>Totale ODR</b> 5		<b>Si</b>	<b>Totale OGO</b>	<b>13</b>		

### 3. I RISULTATI RAGGIUNTI NELL'ESERCIZIO 2022

#### 3.1. Le azioni ed i risultati conseguiti

Si riporta, nella tabella che segue, la sintesi del grado di conseguimento degli obiettivi di direzione (ODR) e degli obiettivi gestionali operativi (OGO).

Obiettivi Direzionali RAGGIUNTI		
TOTALE ODR	SI Valutazione	NO Valutazione
5	5	

Obiettivi Direzionali correlati al PdPO RAGGIUNTI		
TOTALE ODR	SI Valutazione	NO Valutazione
5	5	

Obiettivi Direzionali NON RAGGIUNTI		
TOTALE ODR	SI Valutazione	NO Valutazione

Obiettivi direzionali correlati al PdPO NON RAGGIUNTI		
TOTALE ODR	SI Valutazione	NO Valutazione

Obiettivi gestionali operativi RAGGIUNTI		
TOTALE OGO	SI Valutazione	NO Valutazione
13	13	

Obiettivi gestionali operativi correlati al PdPO RAGGIUNTI		
TOTALE OGO	SI Valutazione	NO Valutazione
13	13	

Obiettivi gestionali operativi NON RAGGIUNTI		
TOTALE OGO	SI Valutazione	NO Valutazione

Obiettivi gestionali operativi correlati al PdPO NON RAGGIUNTI		
TOTALE OGO	SI Valutazione	NO Valutazione

Si riporta, nella tabella che segue, il grado di raggiungimento degli obiettivi di direzione (ODR) e degli obiettivi gestionali operativi (OGO), quest'ultimi assegnati ai singoli Funzionari di Servizio, con i relativi codici di riferimento.

	ODR	Codice ODR	Valut. (SI/NO)	Grado Ragg.to ODR	Servizio Competente	OGO Per Servizio	Codice OGO	Valut. (SI/NO)	Grado Ragg.to OGO/FASE
Agenzia Conservatoria delle coste	ODR1	202201	si	RAGGIUNTO	Agenzia Conservatoria delle coste	3	2022011	si	RAGGIUNTO
							2022012	si	RAGGIUNTO
							2022013	Si	RAGGIUNTO
	ODR2	202202	si	RAGGIUNTO	Agenzia Conservatoria delle coste	4	2022021	Si	RAGGIUNTO
							2022022	Si	RAGGIUNTO
							2022023	Si	RAGGIUNTO
							2022024	si	RAGGIUNTO
	ODR3	202203	Si	RAGGIUNTO	Agenzia Conservatoria delle coste	3	202231	Si	RAGGIUNTO
							202232	Si	RAGGIUNTO
							202233	Si	RAGGIUNTO
	ODR4	202204	Si	RAGGIUNTO	Agenzia Conservatoria delle coste	2	202241	Si	RAGGIUNTO
							202242	Si	RAGGIUNTO
	ODR 5	202205	si	RAGGIUNTO	Agenzia Conservatoria delle coste	1	202251	Si	RAGGIUNTO

In coerenza con quanto previsto dal PdPO al fine di consentire all'OIV la graduazione del raggiungimento degli obiettivi, alla presente relazione si allegano le schede obiettivo opportunamente consuntivate. Tali schede riportano gli indicatori di risultato a cui sono associati opportuni pesi percentuali.

### Conseguimento degli Obiettivi Gestionali Operativi assegnati al Servizio

ODR/OGO/ FASE	Denominazione ODR/OGO/FASE	Conseguimento	Note/commenti dell'eventuale mancato raggiungimento
<b>ODR1</b>	<b>Riforma e riordino organizzativo dell'Agenzia</b>	<b>Raggiunto</b>	
OGO1	Proposta piano di riorganizzazione;	Raggiunto	
OGO2	Proposta modifica della Legge Regionale istitutiva dell'Agenzia Conservatoria delle Coste;	Raggiunto	
OGO 3	Proposta di ridefinizione territoriale della sede principale e degli uffici di presidio e avvio delle attività volte alla realizzazione degli stessi.	Raggiunto	
<b>ODR2</b>	<b>Ricerca Scientifica e innovazione tecnologica - Difesa degli ecosistemi costieri e dunali</b>	<b>Raggiunto</b>	
OGO1	Gestione integrata delle aree costiere della Sardegna attraverso azioni di coordinamento e progettazione.	Raggiunto	
OGO2	Attività di cooperazione nazionale e internazionale nell'ambito della gestione integrata delle aree costiere e valorizzazione delle stesse.	Raggiunto	
OGO3	Elaborazione degli indirizzi e criteri di cui all'art. 43, comma 1, lettera a), della legge regionale n. 9 del 2006 in materia di protezione ed osservazione delle zone costiere.	Raggiunto	
OGO 4	Attuazione dei lavori di ripristino naturale delle aree denominate "Aree di Conservazione Costiera" e predisposizione dei piani di gestione: la cura delle attività gestionali potrà essere successivamente affidata a Enti Locali, a cooperative, società di servizi o associazioni ambientaliste che dovranno assicurare l'accesso pubblico.	Raggiunto	
<b>ODR3</b>	<b>Cura, tutela e valorizzazione turistico - ricreativa e culturale del patrimonio naturale e immobiliare</b>	<b>Raggiunto</b>	
OGO1	Definizione e avvio delle procedure per il recupero e gestione dei fabbricati di proprietà o concessi in comodato d'uso alla Conservatoria privilegiando forme di partenariato pubblico - privato.	Raggiunto	
OGO2	Isola dell'Asinara - Attività svolte alla sistemazione infrastrutturale dell'isola e alla bonifica dell'Amianto.	Raggiunto	
OGO3	Ricognizione Patrimonio immobiliare - verifica concessioni in essere e scadute - Avvio procedure per concessioni.	Raggiunto	
<b>ODR 4</b>	<b>Progetti di sviluppo economico – Distretti Biologici</b>	<b>Raggiunto</b>	
OGO1	Sviluppo sostenibile delle attività volte al mantenimento di usi quali l'agricoltura, l'allevamento, la pesca e l'acquacoltura.	Raggiunto	
OGO2	Attività volte alla conservazione delle piante spontanee e alle foreste nel periplo della Sardegna.	Raggiunto	
<b>ODR5</b>	<b>Promozione e diffusione delle tematiche relative alla tutela ambientale e paesaggistica ed allo sviluppo sostenibile delle aree costiere</b>	<b>Raggiunto</b>	
OGO1	Implementazione delle attività di promozione di iniziative divulgative su materie proprie dell'Agenzia Conservatoria delle Coste della Sardegna, conformemente alla legge	Raggiunto	

	regionale istitutiva, con istituzioni, enti e associazioni. Trasmissione culturale ed educazione ambientale, attraverso eventi e conferenze all'interno delle scuole dell'obbligo, sull'importanza dell'ambiente e della sua conservazione come eredità per le generazioni future anche in collaborazione con la Direzione generale dell'Ambiente.		
--	--	--	--

*A corredo della tabella, si elencano le evidenze documentali attestanti l'avvenuto conseguimento di ogni singolo obiettivo gestionale:*

### **ODR1 - Riforma e riordino organizzativo dell'Agenzia**

Nell'ambito del proseguo delle attività di Riforma e riordino organizzativo dell'Agenzia si menzionano diverse interlocuzioni con l'Assessorato deli Affari Generali, persona e riforma della Regione per il superamento dei limiti delle capacità assunzionali dell'Agenzia. In attuazione della delibera G.R. n. 25/16 del 14.05.2020, sono state avviate una serie di attività interlocutorie volte all'istituzione delle sedi staccate. Si è proceduto all'invio al Comune di Porto Torres della nota prot. n. 371 del 28.04.2020 avente ad oggetto "Apertura sede staccata Agenzia Conservatoria delle coste della Sardegna- Richieste di concessione immobile di proprietà comunale", il Comune di Porto Torres in data 13.04.2021 comunica la disponibilità dell'immobile – ex sede dell'ufficio ambiente- sito in Piazza Garibaldi. Con nota prot. n. 884 del 30.06.2021 l'Agenzia ha richiesto al Comune di Arbus la disponibilità di uno stabile da destinare a sede periferica per la Sardegna Ovest oltreché Osservatorio permanente delle coste della Sardegna, il comune di Arbus con delibera della Giunta Comunale n. 13 del 14.02.2022 ha dettato gli indirizzi al responsabile Tecnico del Patrimonio per la concessione in comodato d'uso dei locali ex scuola elementare sito presso la frazione "Ingurtosu".

A seguito alla Delibera di Giunta del 22 giugno 2021 n.23/76 avente ad oggetto "Nuova sede dell'Agenzia Conservatoria delle Coste e dell'Osservatorio Regionale delle Coste – Assegnazione immobile "ex palazzina alloggi ufficiali" – Viale Calamosca n. 42.44.46 – Cagliari, si provveduto all'affidamento dei servizi di architettura relativi alla progettazione di interventi di riqualificazioni del compendio. La consegna degli elaborati è prevista per il 2023.

### **ODR2 Ricerca Scientifica e innovazione tecnologica - Difesa degli ecosistemi costieri e dunali.**

Tra le attività di promozione di iniziative divulgative su materie di competenza dell'Agenzia si evidenzia l'accordo tra l'istituto di Storia dell'Europa Mediterranea (ISEM), del Consiglio Nazionale delle Ricerche (CNR) e il Ministero delle politiche agricole, alimentari e forestali (Mipaaf) per la realizzazione del "Progetto Urbes – Rura. Dai Medicamenta simplex alle torri costiere" che prevede lo studio, la promozione e divulgazione dei risultati, sul tema delle coltivazioni dei medicamenta simplex con particolare riguardo alle erbe officinali nelle aree costiere della Sardegna, che si ritrovano spesso accanto alle Torri costiere, beni identitari dal Piano Paesaggistico Regionale, riconosciute quale parte integrante del patrimonio regionale. affidato di cui all'Addendum.

### **ODR3 Cura, tutela e valorizzazione turistico – ricreativa e culturale del patrimonio naturale e immobiliare**

Nell'anno 2022 sono proseguite le azioni di intervento sul patrimonio immobiliare e naturale.

In particolare gli interventi più significativi hanno riguardato:

- Completamento dei lavori di messa in sicurezza dei fabbricati nelle aree di conservazione costiera di is Mortorius (Comune di Quartu Sant'Elena) e Mangiabarche (Comune di Calasetta) approvato con (Det. 201 del 20 dicembre 2022);
- Realizzazione di pozzi artesiani in località di Cala Reale (Determinazione 29 del 24.03.2022);
- Indagini geognostiche e geotecniche per il consolidamento del costone sottostante la Torre del Prezzemolo (Comune di Cagliari) – Det. 42 del 20.04.2022;
- l'intervento di Bonifica e rimozione dell'amianto (determinazioni n.5 del 12.01.2022 – determinazione 7 del 19.01.2022);
- Progettazione e verifica di fattibilità tecnica e stima dei costi per la riqualificazione e riconversione in foresteria dell'edificio denominato Ex Casa Massida in Loc. Cala Reale – Isola Asinara per destinarlo come alloggio agli operatori turistici in supporto alla loro attività all'interno dell'isola;
- Progettazione per il recupero funzionale del compendio di immobili ubicato in località Secondo Periodo presso l'isola dell'Asinara ove istituire il centro logistico/operativo della Regione Autonoma della Sardegna;
- Altri interventi di riqualificazione e messa in valore hanno interessato: - Edificio n. 27 E, sito in località Cala d'Oliva; - "Ex direzione" sito in località Cala d'Oliva - Casa Tedde sita in località Cala d'Oliva; "Ex Mensa agenti" in località Trabuccato;
- Muro di contenimento in conci di pietra sito in località Cala d'Oliva – Determinazione n. 97 del 06.07.2022.
- Interventi di manutenzione straordinaria e messa in sicurezza delle principali arterie viarie dell'isola dell'Asinara – attualmente in fase di progettazione definitiva.

#### **ODR 4 Progetti di sviluppo economico – Distretti Biologici**

I rapporti con il Mipaaf al fine di attuare il Protocollo d'intesa per l'agricoltura biologica e le piante spontanee nel periplo costiero della Sardegna avviati con l'intesa prot. Mipaaf n. 9185868 del 29.09.2020 per la durata di 12 mesi sono proseguiti per tutto il 2022 come da decreto Mipaaf.

#### **ODR5 Promozione e diffusione delle tematiche relative alla tutela ambientale e paesaggistica ed allo sviluppo sostenibile delle aree costiere.**

Tra le attività di promozione di iniziative divulgative su materie di competenza dell'Agenzia si evidenzia l'accordo tra l'Istituto di Storia dell'Europa Mediterranea (ISEM), del Consiglio Nazionale delle Ricerche (CNR) e il Ministero delle politiche agricole, alimentari e forestali (Mipaaf) per la realizzazione del "Progetto Urbes – Rura. Dai Medicamenta simplex alle torri costiere" che prevede lo studio, la promozione e divulgazione dei risultati, sul tema delle coltivazioni dei medicamenta simplex con particolare riguardo alle erbe officinali nelle aree costiere della Sardegna, che si ritrovano spesso accanto alle Torri costiere, beni identitari dal Piano

Paesaggistico Regionale, riconosciute quale parte integrante del patrimonio regionale. affidato di cui all'Addendum.

### **3. ENTI, AZIENDE, ISTITUTI, AGENZIE E SOCIETA' SUI QUALI LA DG ESERCITA DIRETTA SUPERVISIONE**

La DG dell'Agenzia non esercita alcuna diretta supervisione su Enti, Aziende, Istituti, Agenzie e Società.

Cagliari, 27 aprile 2023

Il Direttore Esecutivo  
Dott. Giovanni Piero Sanna